

PATVIRTINTA  
UAB „Kooperacijos paslauga“  
direktorium 2023 m. liepos 25 d.  
įsakymu Nr. V-49

## **UAB „KOOPERACIJOS PASLAUGA“ BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. UAB „KOOPERACIJOS PASLAUGA“ (toliau – Nuomotojas) bendrabučio vidaus tvarkos taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato UAB „KOOPERACIJOS PASLAUGA“ bendrabučio (toliau – Bendrabutis) vidaus tvarką.

2. Sudarydamas gyvenamųjų patalpų nuomos sutartį (toliau – Sutartis), kiekvienas Nuomininkas pasirašytinai patvirtina, kad yra susipažinęs su Taisyklėmis, įsipareigoja laikytis Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių ir nepažeisti kitų Nuomininkų teisių bei teisėtų interesų. Taisyklės yra paskelbtos oficialiame Nuomotojo tinklapyje ir yra laikomos neatskiriama Sutarties dalimi.

3. Nuomininkas yra atsakingas ir už svečių ar kitų Nuomininko kvietimu Bendrabutyje besilankančių asmenų supažindinimą su šiomis Taisyklėmis.

4. Taisyklių nežinojimas Nuomininkų neatleidžia nuo atsakomybės dėl Taisyklių nesilaikymo.

### **II SKYRIUS APGYVENDINIMAS BENDRABUTYJE**

5. Nuomininkai Bendrabutyje apgyvendinami darbo dienomis nuo 8.00 iki 15.00 val.

6. Prieš apsigyvendindamas Bendrabutyje Nuomininkas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo rezervacijos patvirtinimo apie suteiktą apgyvendinimo vietą Bendrabutyje, sumokėti įmoką už pirmąjį mėnesį ir numatyto dydžio užstatą.

7. Atvykdamas apsigyventi Nuomininkas su savimi privalo turėti asmens dokumentą bei pasirašyti jam pateiktus dokumentus.

8. Gyvenamųjų patalpų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo Nuomotojas ir Nuomininkas, todėl pretenzijos dėl kambario būklės akte nenurodytų gedimų ir trūkumų vėliau nepriimamos.

9. Nuomininkas pasirašytinai gauna raktų komplektą, kurį sudaro kambario raktas ir praėjimo kontrolės raktas – žetonas. Vienas raktų komplektas privalo būti Bendrabučio

administracijoje. Pametus raktų komplektą, Nuomininkas privalo nedelsiant informuoti Bendrabučio administraciją bei papildomai sumokėti Taisyklių priede nurodyto dydžio baudą.

10. Praradus raktų komplektą į Bendrabutį bus galima patekti tik Bendrabučio administracijos darbo valandomis.

11. Draudžiama savo raktų komplektą:

11.1. perduoti tretiesiems asmenims;

11.2. daryti raktų dublikatus;

11.3. daryti esamų spynų ir susijusių mechanizmų dalių pakeitimus.

12. Nuomininkui pateikus rašytinį prašymą Bendrabučio administracijai ir gavus raštišką leidimą, leidžiama naudotis savo baldais ir kitu inventoriumi Sutarties galiojimo laikotarpiu. Už kambaryje ar bendro naudojimo patalpose paliktus asmeninius Nuomininko daiktus ar kitą turtą Nuomotojas neatsako.

13. Bendrabutį rekonstruojant, remontuojant ar pertvarkant, siekiant racionaliau panaudoti patalpas, taupyti energijos išteklius ir gerinti komunalines paslaugas, Nuomininkams konfliktuojant, siekiant užtikrinti higienos normų reikalavimų laikymąsi Bendrabučio administracija gali perkelti Nuomininką iš vieno kambario į kitą prieš tai informavus Nuomininką. Perkeliant stengiamasi nepabloginti gyvenimo sąlygų.

14. Atsiradus laisvai vietai kambaryje ir per vieną mėnesį neatsiradus Nuomininkui į laisvą vietą, kitam to kambario Nuomininkui nepageidaujant mokėti už visą kambarį, Bendrabučio administracija gali perkelti iš vieno kambario į kitą, prieš tai Nuomininką informavus raštu.

15. Išsikeldamas iš Bendrabučio, Nuomininkas privalo sumokėti visus mokesčius, atlaisvinti ir pasirašytinai perduoti tvarkingas gyvenamąsias patalpas, inventorių. Asmeninį inventorių Nuomininkas privalo išsivežti. Neišsivežus asmeninio inventoriaus Bendrabučio administracija turi teisę savo kaštais išvežti ir utilizuoti Nuomininko asmeninį inventorių, o išvežimo ir (ar) utilizavimo kaštus padengti iš išankstinės įmokos (užstato).

16. Neišsikėlęs Nuomininkas iškeldinamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą, jei Nuomininkas pažeidžia Tvarkos taisykles ar nevykdo Sutarties sąlygų, įskaitant finansinių įsipareigojimų nevykdymą.

18. Savavališkai išsikėlus iš Bendrabučio ir apie tai raštu neinformavus Bendrabučio administracijos, nuomos mokestis bus skaičiuojamas iki Sutarties pabaigos arba iki tinkamo informavimo.

### III SKYRIUS

#### BENDRABUČIO NUOMININKO TEISĖS IR PAREIGOS

19. Nuomininkas turi teisę:

19.1. teikti pastabas ir pasiūlymus dėl gyvenimo, poilsio sąlygų gerinimo, tvarkos ir švaros Bendrabutyje, Bendrabučio pagalbinių patalpų ir gyvenamųjų kambarių remonto, kokybės gerinimo;

19.2. kreiptis pagalbos ir paramos į Bendrabučio darbuotojus, skambinti bendrosios pagalbos telefonais, o esant pagrindui – į policiją;

19.3. naudotis virtuvėmis, WC, dušais neribotai, išskyrus sanitarinės priežiūros laiką. Nuomininkai muilu, popieriniais rankšluosčiais, tualetiniu popieriumi šiose patalpose neaprupinami;

19.4. laisvai įeiti į Bendrabutį ir išeiti iš jo bet kuriuo paros metu;

19.5. leisti lankytis svečiams Bendrabutyje nuo 10.00 val. iki 22.00 val., o penktadieniais, šeštadieniais ir oficialiai paskelbtų nedarbo (šventinių) dienų išvakarėse – iki 24.00 val. Svečius priimančias Nuomininkas yra solidariai atsakingas už jų elgesį ir veiksmus. Svečiai negali būti paliekami vieni kambaryje. Administratorius gavęs raštišką nusiskundimą iš kambario draugų arba kitų Bendrabučio Nuomininkų dėl svečio (-ių) lankymosi valandų ar netinkamo elgesio, gali riboti svečių apsilankymą arba taikyti nuobaudas;

19.6. iš anksto raštiškai kreiptis į Bendrabučio administraciją dėl galimybės apnakvydinti svečią. Svečias gali būti apnakvydintas, jeigu yra laisvų vietų ir sumokant už nakvynę iš anksto;

19.7. savo lėšomis pasigerinti gyvenimo sąlygas, atliekant Bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar pakeitimo darbus, pateikus rašytinį prašymą Bendrabučio administracijai ir gavus jo raštišką leidimą. Už Nuomininkų lėšomis atliktus Bendrabučio patalpų, turto ar įrangos pagerinimo (remonto, pakeitimo) darbus neatlyginama.

20. Nuomininkas privalo:

20.1. gerbti ir nepažeisti kitų Nuomininkų teisių ir teisėtų interesų;

20.2. laiku mokėti mokesčius už nuomą Bendrabutyje, mokesčius už papildomas paslaugas, netesybų ir kitus mokesčius;

20.3. atlyginti žalą;

20.4. palaikyti švarą ir tvarką kambariuose, taip pat bendro naudojimo patalpose pagal sanitarinių higienos normų reikalavimus;

20.5. laikytis visuotinai priimtų elgesio normų, vadovaujantis LR teisės aktais, nekelti triukšmo (nuo 22.00 val. iki 7.00 val. Bendrabutyje, o nuo 19.00 iki 7.00 val. – Bendrabučio prieigose lauke), naudotis muzikine aparatūra, ausinėmis ar bet koku inventoriumi taip, kad netrikdytų Bendrabutyje ir aplinkiniuose namuose gyvenančių žmonių darbo ir poilsio;

20.6. savarankiškai susipažinti ir laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų;

20.7. saugoti ir tausoti inventorių, įrangą ir kitą turtą kambaryje, bendro naudojimo patalpose ir Bendrabučio teritorijoje;

20.8. taupiai vartoti energijos išteklius;

20.9. užtikrinti, kad išeinant iš kambario ar bendro naudojimo patalpų ar išvykstant iš Bendrabučio ilgesniam laikui patalpose nebūtų palikta įjungta šviesa, bėgantis vanduo, įjungti nenaudojami elektriniai prietaisai (šaldytuvas turi būti išjungtas ir išvalytas);

20.10. sulaužęs, sugadinęs Bendrabučio inventorių, įrangą ir kitą turtą ar pastebėjęs Bendrabučio inventoriaus, įrangos ar kito turto gedimą, nedelsdamas informuoti Bendrabučio administraciją arba įrašyti į Bendrabučio gedimų registravimo žurnalą;

20.11. leisti Bendrabučio darbuotojams, Bendrabučio administracijai bet kuriuo paros metu užėiti į kambarį, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi, siekiant apgyvendinti naujus gyventojus, įvertinti kambarių būklę, atlikti skubius remonto darbus ar esant avarinei situacijai;

20.12. leisti greitosios medicinos pagalbos, policijos darbuotojams bet kuriuo paros metu užėiti į kambarį, jeigu reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi ar esant avarinei situacijai;

20.13. pastebėjęs Nuomininkų veiksmus, kurie prieštarauja Taisyklėms, apie pažeidimus nedelsdamas informuoti Bendrabučio administraciją ar kitą Bendrabučio darbuotoją;

20.14. Bendrabučio administracijai surašius aktą dėl Nuomininkų padarytų nuostolių, atlyginti nuostolius pagal pateiktą sąmatą;

20.15. gavus kvietimą, atvykti į Bendrabučio administraciją nurodytu laiku;

20.16. Bendrabučio Nuomininkai materialiai atsako už Bendrabučio patalpų, inžinerinės įrangos bei inventoriaus būklės pabloginimą, išskyrus normalų nusidėvėjimą. Užliejus patalpas vandeniui ar kitaip pakenkus patalpoms ar inventoriui, už sukeltą žalą ir jos padarinių likvidavimą bei nuostolių padengimą atsako Nuomininkas, kaltas dėl žalos, kurios dydis nustatomas pagal Administratoriaus pateiktą sąmatą. Jei kaltininko tiksliai nustatyti neįmanoma, nuostoliai dėl padarytos žalos išieškomi iš visų to kambario, aukšto ar viso Bendrabučio gyventojų.

21. Bendrabutyje draudžiama:

21.1. rūkyti Bendrabučio patalpose;

21.2. laikyti, vartoti, gaminti ir platinti alkoholinius gėrimus;

21.3. laikyti, vartoti (be gydytojo paskyrimo), gaminti ar platinti narkotines ar psichotropines medžiagas;

21.4. savavališkai apgyvendinti ar laiku neišlydėti svečius;

21.5. lankytis svečiams, apsvaigusiems nuo alkoholio ar psichotropinių medžiagų;

21.6. kelti triukšmą nuo 22.00 iki 7.00 val. Bendrabutyje, o nuo 19.00 iki 7.00 val.

Bendrabučio prieigose lauke;

- 21.7. naudoti pirotechnines priemones ar sprogmenis;
  - 21.8. palikti bendro naudojimo patalpose iš kambario išneštas buitines atliekas, nešvarius indus ar asmeninį inventorių;
  - 21.9. laikyti gyvūnus;
  - 21.10. kambaryje ir Bendrabučio teritorijoje laikyti ginklus, sprogstamąsias medžiagas;
  - 21.11. kambaryje ir Bendrabučio teritorijoje laikyti įrankius ar prietaisus su vidaus degimo varikliais, tepalus, benzina ar kitus degius skysčius;
  - 21.12. savavališkai persikelti į kitą kambarį;
  - 21.13. savavališkai pernešti Bendrabučio inventorių, perstatyti baldus kambariuose ir bendro naudojimo patalpose;
  - 21.14. gadinti Bendrabutyje ar jo teritorijoje esančią įrangą ir inventorių;
  - 21.15. teršti ar niokoti Bendrabučio vidų arba kiemą;
  - 21.16. išsikelti iš Bendrabučio neinformavus Bendrabučio administracijos;
  - 21.17. savavališkai atlikti bet kokius Bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar pakeitimo darbus;
  - 21.18. ant durų, langų ar sienų savavališkai tvirtinti antenas, plakatus ar kitus daiktus, kurie gali pabloginti gyvenamųjų patalpų būklę;
  - 21.19. kambariuose naudoti papildomus šildymo ir vėdinimo prietaisus, o buitinės technikos prietaisų bendra suminė galia turi neviršyti 2 kW vienam kambariui;
  - 21.20. naudoti Bendrabučio patalpas ūkinei ar komercinei veiklai;
  - 21.21. naudotis gyventojui suteikta lova be patalynės ir užvalkalų;
  - 21.22. nepagarbiai elgtis, grasinti ar įžeidinėti Bendrabučio darbuotojus, Nuomininkus ir svečius;
  - 21.23. laikyti kambariuose, balkonuose ar kitose bendrose patalpose dviračius, paspirtukus ar sandėliuoti daiktus;
  - 21.24. pilti ir mėtyti į nuotekų šalinimo įrenginius degiuosius skysčius, nuodingas ir chemiškai pavojingas medžiagas, namų apyvokos daiktus, maisto atliekas ir pan.
22. Nuomininkai, pasinaudoję bendrosiomis virtuvės, WC, dušų zonomis privalo po savęs šias patalpas sutvarkyti, nepalikti maisto likučių ar kitų šiukšlių. Nesilaikant šio įsipareigojimo gali būti skiriama Taisyklėse nustatyta bauda.
23. Nuomininkai privalo vengti triukšmo, nepageidaujamo kvapo, dulkių, taip pat palaikyti draugišką atmosferą, elgtis pagarbiai kitų Nuomininkų ir kitų asmenų atžvilgiu.
24. Nuomininkai privalo laikytis švaros ir tvarkos – periodiškai tvarkyti išsinuomotą Kambarį, nepalikti šiukšlių ar kitų daiktų. Nuomininkas įsipareigoja rūšiuoti buitines atliekas bei visas šiukšles mesti tik į tam skirtus konteinerius.

25. Nuomininkui draudžiama užtvirti įvažiavimus į Bendrabučio kiemą. Griežtai draudžiama statyti automobilius ant vejos, šaligatvio bei užstatyti kitų asmenų automobilius.

26. Automobiliai, statomi Bendrabučio kieme, turi būti techniškai tvarkingi, iš jų negali tekėti tepalas ar kiti skysčiai.

27. Nuomotojas neatsako už Bendrabučio kieme palikto automobilio saugumą, už bet kokius nuostolius ar žalą, atsiradusią dėl automobilio vagystės, sugadinimo ar bet kokios kitos atsiradusio žalos.

28. Nuomininkams, kurie naudojami Bendrabučio kiemo aikšte, draudžiama:

28.1. leisti statyti automobilius kitiems asmenims;

28.2. kieme remontuoti, plauti valyti automobilius;

28.3. palikti netvarkingas automobilių signalizacijas ir neišjungtus variklius.

#### **IV SKYRIUS**

#### **BENDRABUČIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

29. Bendrabučio darbuotojai turi teisę:

29.1. pasibeldę užėti į kambarį;

29.2. savarankiškai atrakinę duris užėti į kambarį, kai reikia užtikrinti Taisyklių laikymąsi, siekiant apgyvendinti naujus Nuomininkus, įvertinti kambarių būklę, atlikti skubius remonto darbus, esant avarinei situacijai ir kai Nuomininko nėra arba jis neįleidžia į kambarį, Nuomininkui nesant, informavus elektroniniu paštu arba telefonu;

29.3. siekdami užtikrinti švarą ir tvarką kambariuose Bendrabučio administracija turi teisę vykdyti kambarių patikrinimą;

29.4. bendro naudojimo patalpose radus iš kambario išneštas buitines atliekas, nešvarius indus ar kitą asmeninį inventorių, siekiant užtikrinti švarą ir tvarką bei higienos sanitarinių normų reikalavimų laikymąsi, Nuomininkai turi būti įspėti nedelsiant pašalinti rastas buitines atliekas, nešvarius indus ar kitą asmeninį inventorių. Jei po įspėjimo tai nepašalinama, Bendrabučio administracija turi teisę pati pašalinti inventorių ir taikyti drausminančias priemones. Jei nepavyksta nustatyti buitinių atliekų, nešvarių indų ar asmeninio inventoriaus savininko, inventorių pašalinamas neįspėjus jo savininko, o jį nustačius – taikyti drausminančias priemones;

29.5. skirti pastabas ir įspėjimus Nuomininkams dėl Taisyklių pažeidimų ir už pažeidimus šalinti Nuomininkus iš bendrabučių šių Taisyklių nustatyta tvarka;

29.6. vykdyti kitas funkcijas, siekiant užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi.

30. Bendrabučio darbuotojai privalo:

30.1. gerbti ir nepažeisti Nuomininkų teisių ir teisėtų interesų;

30.2. suteikti informaciją ir konsultacijas Nuomininkams su apgyvendinimu ir gyvenimu Bendrabutyje susijusiais klausimais.

## **V SKYRIUS**

### **MOKESČIAI**

31. Nuomininkas privalo mokėti šiuos mokesčius:

31.1. mokesťį už apgyvendinimą Bendrabutyje, mokesčius už pasirinktas papildomas paslaugas, netesybų mokesčius;

31.2. kitus nustatytus mokesčius.

32. Mokesčio už nuomą dydžiai apskaičiuojami vadovaujantis direktoriaus įsakymu.

33. Papildomų paslaugų, netesybų ir kiti mokesčių dydžiai tvirtinami direktoriaus įsakymu.

34. Nuomininkui šiurkščiai pažeidus Taisykles ar nutraukiant Sutartį nepranešus prieš mėnesį, užstatas negražinamas.

35. Mokestis už nuomą turi būti sumokėtas ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 dienos, o apsigyvenus Bendrabutyje po mėnesio 10 dienos – mėnesio mokesťį už nuomą sumokėti iki einamojo mėnesio paskutinės kalendorinės dienos.

36. Žala turi būti atlyginta per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimo kvito dėl padarytos žalos pateikimo.

37. Įsiskolinimas už nuomą, papildomas paslaugas, smulkų žalos atlyginimą, netesybas turi būti sumokėta per 3 (tris) darbo dienas nuo gauto įspėjimo-pranešimo dėl skolos.

38. Nuomininkas iš anksto gali sumokėti ir už ilgesnį laikotarpį.

39. Išvykdamas ilgiau kaip mėnesiui iš Bendrabučio Nuomininkas privalo apie tai pranešti Bendrabučio administracijai ir sumokėti už tą laikotarpį.

## **VI SKYRIUS**

### **ATSAKOMYBĖ UŽ TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS**

40. Už Taisyklių pažeidimus, įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą yra skiriamos drausminančios priemonės arba (ir) šalinimas iš Bendrabučio. Gali būti taikomos šios drausminančios priemonės:

40.1. įspėjimas;

40.2. bauda (baudų dydžiai nurodyti Taisyklių priede);

40.3. šalinimas iš Bendrabučio.

41. Nuomininką šalinant iš Bendrabučio, Nuomininkas privalo atlaisvinti kambarį per 7 (septynias) kalendorines dienas, o už šiurkščius nusižengimus Nuomininkas šalinimas iš Bendrabučio privalo atlaisvinti kambarį per 1 (vieną) kalendorinę dieną.

42. Iš Bendrabučio pašalintas Nuomininkas į Bendrabutį neįleidžiamas.

43. Bendrabučio administracija informuoja Nuomininką apie paskirtą drausminančią priemonę, esant galimybei, supažindina pasirašytinai.

## **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

44. Taisyklės keičiamos, papildomos arba pripažįstamos netekusiomis galios direktoriaus įsakymu.

45. Taisyklės skelbiamos viešai tinklapyje.

46. Taisyklės parengtos lietuvių ir anglų kalbomis.

---



Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklių  
priedas

**BAUDŲ DYDŽIAI**  
**UŽ BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Taisyklių pažeidimas</b>	<b>Bauda vienkartinio pažeidimo atveju</b>	<b>Bauda pakartotinio pažeidimo atveju</b>
1.	Rakto praradimas	10 EUR	20 EUR
2.	Žetono praradimas ar sugadinimas	10 EUR	20 EUR
3.	Šiukšlinimas ar tvarkos nesilaikymas Bendrabučio bendro naudojimo patalpose ir teritorijoje	50 EUR	100 EUR
4.	Triukšmo kėlimas	50 EUR	200 EUR
5.	Rūkymas ne tam specialiai skirtose vietose / patalpose	50 EUR	100 EUR
6.	Netinkamas elektros prietaisų naudojimas	50 EUR	100 EUR
7.	Nesuderintas su Bendrabučio administracija trečiųjų asmenų ir gyvūnų apgyvendinimas kambariuose	100 EUR	200 EUR
8.	Gaisro signalizacijos daviklio demontavimas ir kiti priešgaisrinių taisyklių pažeidimai	100 EUR	200 EUR
9.	Neatvykimas pas Bendrabučio administraciją gavus kvietimą	50 EUR	