

VILNIAUS KOOPERACIJOS KOLEGIJA, UAB

STATUTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus kooperacijos kolegija, UAB (toliau - Kolegija) yra nevalstybinė aukštoji mokykla, kurioje vykdomos koleginės studijos ir plėtojami mokslo taikomieji tyrimai, kurios įstatinis kapitalas padalintas į akcijas.
2. Kolegija yra juridinis asmuo, kurio teisinė forma - uždaroji akcinė bendrovė. Kolegija yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo. Pagal savo prievolės Kolegija atsako tik savo turtu. Akcininkai už Kolegijos prievolės atsako tik ta suma, kurią jie įmokėjo už akcijas.
3. Savo veikloje Kolegija vadovaujasi LR Civiliniu kodeksu, LR Akcinių bendrovių įstatymu (toliau - Akcinių bendrovių įstatymas) bei LR Mokslo ir studijų įstatymu, kitais įstatymais bei teisės aktais, šiuo statutu ir kitais Kolegijos vidaus dokumentais.
4. Kolegija turi Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų bei Kolegijos statuto (toliau - Statutas) nustatytą akademinę, administracinę, ūkio ir finansų autonomiją, grindžiamą savivaldos principu ir akademinė laisve. Kolegija turi savo antspaudą su pavadinimu ir atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose.
5. Kolegijos buveinės adresas: Konstitucijos pr. 11, LT-09308 Vilnius, Lietuvos Respublika.
6. Lietuvos Respublikos Konstitucijoje, įstatymuose ir Statute nustatyta tvarka Kolegijos autonomija derinama su atsakomybe ir atskaitomybe visuomenei ir akcininkams.
7. Kolegija turi vėliavą, emblemą ir kitą atributiką; jų naudojimo tvarką nustato Kolegijos direktorius (toliau - Direktorius) įvertinęs Kolegijos akademinės tarybos (toliau - Akademinė taryba) siūlymus.
8. Kolegija gali būti įvairių asociacijų ir kitų organizacijų narė.

II SKYRIUS VEIKLOS TIKSLAI, OBJEKTAS, UŽDAVINIAI, SRITYS IR RŪŠYS

9. Kolegijos veiklos tikslai:
 - 9.1. Vykdyti praktika grindžiamas studijas, teikiančias asmeniui ūkio poreikius bei naujausių technologijų lygi atitinkantį aukštąjį koleginių išsilavinimą, aukštojo mokslo kvalifikaciją;
 - 9.2. Sudaryti sąlygas asmens mokymuisi visą gyvenimą, jo turimos kvalifikacijos kėlimui ir persikvalifikavimui;
 - 9.3. Ugdyti visapusiškai išsilavinusią, etiškai brandžią ir atsakingą, kūrybingą ir verslią asmenybę;
 - 9.4. Mokslo taikomąja veikla skatinti Lietuvos regionų ir visos valstybės pažangą, kooperatinio judėjimo plėtrą, konsultuoti Kooperatinės bendrovės Lietuvos kooperatyvų sąjungos juridinius narius ir įmones, kitus ūkio subjektus;
 - 9.5. Siekti tokio studijų ir mokslo taikomosios veiklos lygio, kuris leistų Kolegijai lygiateisiais pagrindais dalyvauti tarptautinio bendradarbiavimo veikloje.
10. Kolegijos uždaviniai:
 - 10.1. Užtikrinti aukštos kokybės studijas, laiduojančias studijuojančiojo profesinę karjerą ir asmenybės ugdymą;

- 10.2. Kurti modernią darbo aplinką, ugdančią kūrybišką, savarankišką ir verslią asmenybę bei skatinančią nuolatinį dėstytojų bei kitų Kolegijos darbuotojų tobulėjimą;
 - 10.3. Plėtoti mokslo taikomąją ir ekspertinę veiklą, tenkinančią žmogaus, visuomenės ir valstybės poreikius; teikti savo veiklą atitinkančias paslaugas asmenims, valstybės institucijoms ir kitiems subjektams;
 - 10.4. Rengti ir įgyvendinti Kolegijos veiklą atitinkančius projektus;
 - 10.5. Skelbti mokslo taikomosios veiklos rezultatus, rengti ir leisti vadovėlius, mokomuosius ir kitus leidinius;
 - 10.6. Tinkamai prižiūrėti ir didinti Kolegijos turta, panaudojant iš savo pagrindinės ir kitų veiklos sričių sukauptas lėšas.
11. Kolegija, siekdama savo tikslų bei įgyvendindama savo uždavinius, vadovaujasi šiais principais:
- 11.1. Humanistinių ir tautinių vertybių, demokratijos, pilietiškumo ir kultūros ugdymas;
 - 11.2. Akademinės bendruomenės narių solidarumas, bendradarbiavimas ir tarpusavio pagarba;
 - 11.3. Veiklos kokybės užtikrinimas;
 - 11.4. Demokratiškas, skaidrus ir subsidiarus sprendimų priėmimas;
 - 11.5. Mokslo taikomosios veiklos ir studijų vienovė;
 - 11.6. Visuomenės moralinio, kultūrinio, socialinio, ekonominio ir technologinio tobulėjimo skatinimas;
 - 11.7. Tarptautinės partnerystės stiprinimas;
 - 11.8. Lygios galimybės ir sąžininga konkurencija;
 - 11.9. Atvirumas naujovėms.
12. Pagrindinės Kolegijos veiklos sritys - švietimas ir profesinė, mokslinė ir techninė veikla.
13. Pagrindinės Kolegijos veiklos rūšys - koleginių studijų vykdymas ir mokslo taikomieji tyrimai, eksperimentinė (socialinė, kultūrinė) ir technologijų plėtra.
14. Kolegija gali verstis ir kita teisės aktuose neuždrausta veikla, jeigu tai neprieštarauja Kolegijos veiklos tikslams, uždaviniams ir principams.

III SKYRIUS

KOLEGIJOS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

PIRMASIS SKIRSNIS. KOLEGIJOS ĮSTATINIS KAPITALAS IR AKCIJOS

15. Kolegijos įstatinis kapitalas yra lygus 364.950,00 Eur (trys šimtai šešiasdešimt keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų). Įstatinis kapitalas yra padalintas į 7299 (septynis tūkstančius du šimtus devyniasdešimt devynias) nematerialiąsias paprastasias vardines akcijas, kurių kiekvienos nominali vertė yra 50,00 Eur (penkiasdešimt eurų).

ANTRASIS SKIRSNIS. AKCININKŲ TEISĖS IR PAREIGOS

16. Kiekviena paprastoji vardinė akcija suteikia akcininkui vieną balsą Kolegijos Visuotiniame susirinkime, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
17. Kolegijos akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

IV SKYRIUS KOLEGIJOS VALDYMAS

18. Kolegijos organai yra Visuotinis akcininkų susirinkimas (toliau - Visuotinis susirinkimas) ir Direktorius.
19. Kolegijos patariamasis organas yra Akademinė taryba.
20. Kolegijos valdymas grindžiamas demokratijos, kompetencijos, savivaldos ir efektyvumo principais.

PIRMASIS SKIRSNIS. VISUOTINIS SUSIRINKIMAS

21. Kolegijos visuotinio susirinkimo šaukimo tvarka nesiskiria nuo Akcinių bendrovių įstatyme nurodytos tvarkos.
22. Visuotinis susirinkimas turi teisę:
 - 22.1. priimti sprendimus dėl Nekilnojamojo turto perleidimo, įkeitimo, įsigijimo;
 - 22.2. priimti sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Kolegijos įstatinio kapitalo (išskyrus 22.1. p. nurodytą turta), investavimo, perleidimo, nuomos (skaičiuojama atskirai kiekvienai sandorio rūšiai, nuomai skaičiuojamas metinis nuomos mokestis);
 - 22.3. priimti sprendimus dėl ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė didesnė kaip 1/20 Kolegijos įstatinio kapitalo (išskyrus 22.1. p. nurodytą turta), įkeitimo ir hipotekos (skaičiuojama bendra sandorių suma);
 - 22.4. priimti sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma didesnė kaip 1/20 Kolegijos įstatinio kapitalo, įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
 - 22.5. priimti sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą, didesnę kaip 1/20 Kolegijos įstatinio kapitalo (išskyrus 22.1. p. nurodytą turta).
 - 22.6. taip pat turi kitas teises numatytas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir kituose įstatymuose.
23. Jeigu Kolegijos visų akcijų savininkas yra vienas fizinis arba juridinis asmuo, jo rašytiniai sprendimai prilygsta Visuotinio susirinkimo sprendimams.

ANTRASIS SKIRSNIS. DIREKTORIUS

24. Direktorius yra vienasmenis Kolegijos valdymo organas, veikia jos vardu ir jai atstovauja.
25. Direktorius atsako už:
 - 25.1. Finansinę veiklą, tinkamą lėšų ir turto valdymą, naudojimą ir disponavimą jais;
 - 25.2. Kolegijos veiklos atitiktį įstatymams, šiam Statutui ir kitiems teisės aktams;
 - 25.3. Visuotinio susirinkimo sprendimų vykdymą;
 - 25.4. Pranešimą Kolegijos akcininkams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės Kolegijos veiklai.
26. Direktorius atlieka šias funkcijas:
 - 26.1. Vadovauja Kolegijai, organizuoja jos veiklą, tvirtina Kolegijos organizacinę struktūrą ir pareigybių sąrašą;
 - 26.2. Nustato informaciją, kuri laikoma Kolegijos komercine paslaptimi ir užtikrina Kolegijos komercinių paslapčių apsaugą;
 - 26.3. Leidžia įsakymus;

- 26.4. Įvertinęs Akademinės tarybos pasiūlymus, teikia Visuotiniam susirinkimui Kolegijos viziją ir misiją, strateginį veiklos planą arba jų pakeitimus tvirtinimui;
 - 26.5. Įvertinęs Akademinės tarybos pasiūlymus, tvirtina Kolegijos vidinę kokybės užtikrinimo sistemą;
 - 26.6. Teisės aktų nustatyta tvarka priima ir atleidžia Kolegijos darbuotojus;
 - 26.7. Statuto nustatyta tvarka priima ir šalina studentus;
 - 26.8. Skatina studentus arba skiria jiems drausmines nuobaudas ir apie tai viešai paskelbia;
 - 26.9. Įvertinęs Akademinės tarybos siūlymus, tvirtina studijų kainas ir įmokų dydžius ;
 - 26.10. Įvertinęs Akademinės tarybos siūlymus nustato bendrą studijų vietų skaičių;
 - 26.11. Svarsto ir priima sprendimus, susijusius su Kolegijos lėšų (taip pat lėšų, skirtų administracijos ir kitų darbuotojų darbo užmokesčiui) ir turto valdymu bei naudojimu;
 - 26.12. Įvertinęs Akademinės tarybos siūlymus, teikia Visuotiniam susirinkimui Statutą ar jo pakeitimus tvirtinimui;
 - 26.13. Skelbia arba organizuoja viešos informacijos apie Kolegiją paskelbimą;
 - 26.14. Savarankiškai sprendžia Kolegijos veiklos klausimus, nepriskirtus Visuotinio susirinkimo kompetencijai;
 - 26.15. Atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.
27. Kolegijos Direktorių 4 metams renka arba skiria Visuotinis susirinkimas. Konkurse Direktoriaus pareigoms eiti gali dalyvauti organizacinį ir pedagoginį darbą dirbęs asmuo, turintis organizacinio darbo patirtį. Direktorius pradeda eiti pareigas nuo Visuotinio susirinkimo nustatytos datos.
 28. Jeigu nustatoma, kad Direktorius šiurkščiai pažeidė įstatymus ar Statutą, blogai organizuoja darbą, Visuotinis susirinkimas gali atleisti Direktorių iš pareigų, nepasibaigus kadencijai skirti naują Direktorių arba skelbti jo rinkimus. Visuotinis susirinkimas, atšaukęs Direktorių iš pareigų iki naujo Direktoriaus išrinkimo paveda jo pareigas laikinai eiti kitam Visuotinio susirinkimo įgaliotam asmeniui.

TREČIASIS SKIRSNIS. AKADEMINĖ TARYBA

29. Akademinė taryba yra kolegialus patariamasis Kolegijos akademinių reikalų organas.
30. Akademinė taryba atlieka šias funkcijas:
 - 30.1. Tvirtina studijų programas;
 - 30.2. Vertina studijų programų įgyvendinimo kokybę ir teikia Direktoriui siūlymus dėl gerinimo;
 - 30.3. Svarsto ir teikia Direktoriui siūlymus dėl studijų tvarkos.
 - 30.4. Svarsto ir teikia Direktoriui siūlymus dėl dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigybių ir kvalifikacinių reikalavimų, dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų eiti pareigas organizavimo tvarkos.
 - 30.5. Kolegijos katedrų siūlymu, atsižvelgdama į asmens mokslines arba pedagogines ir (arba) kitus visuomenei reikšmingus veiklos rezultatus, teikia Kolegijos garbės ir kitus vardus;
 - 30.6. Šaukia Kolegijos akademinės bendruomenės susirinkimus (konferencijas) svarbiems Kolegijos veiklos klausimams aptarti. Apie sprendimą sušaukti tokį susirinkimą (konferenciją) informuoja akademinę bendruomenę ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas Kolegijos interneto svetainėje ir (arba) elektroniniu laišku;
 - 30.7. Teikia Direktoriui siūlymus dėl Kolegijos atributikos sukūrimo ir tvirtinimo tvarkos;

- 30.8. Teikia Direktoriui siūlymus dėl studijų programų ir mokslo taikomosios veiklos plėtros;
- 30.9. Teikia Direktoriui siūlymus dėl Statuto pakeitimų;
- 30.10. Svarsto ir teikia Direktoriui siūlymus dėl studijų kainų ir įmokų dydžių;
- 30.11. Svarsto ir teikia Direktoriui siūlymus dėl Kolegijos vizijos, misijos, strateginio plano;
- 30.12. Kartą per metus apie savo veiklą atsiskaito Kolegijos akademinėi bendruomenei;
- 30.13. Atlieka kitas teisės aktuose ir Statute nustatytas funkcijas.
31. Akademinė taryba renkama 4 metams.
32. Akademinės tarybos nariais gali būti Kolegijos akademinės bendruomenės nariai, socialinių partnerių atstovai, taip pat kitų mokslo ir studijų institucijų mokslininkai ir dėstytojai. Akademinę tarybą sudaro 15 narių. Joje turi būti 3 mokslininkai, po 3 dėstytojų ir studentų atstovus, 3 Kooperatinės bendrovės Lietuvos kooperatyvų sąjungos ir kitų socialinių partnerių atstovai. Direktorius ir jo pavaduotojai studijoms plėtrai, tyrimams ir kokybei yra Akademinės tarybos nariai pagal pareigas.
33. Akademinės tarybos narius, išskyrus studentų skiriamus atstovus, renka dėstytojų ir mokslo darbuotojų, kurių pagrindinė darbovietė yra Kolegija, susirinkimas. Dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimą šaukia Direktorius. Susirinkimas yra teisėtas, kai jame dalyvauja daugiau kaip pusė dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimo narių. Akademinės tarybos narys laikomas išrinktu, jei už jį balsavo dauguma dėstytojų ir mokslo darbuotojų susirinkimo narių.
34. Pirmąjį naujai išrinktos Akademinės tarybos posėdį ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Akademinės tarybos narių išrinkimo šaukia Direktorius.
35. Akademinė taryba tvirtina savo veiklos reglamentą. Akademinė taryba sprendimus priima visų savo narių balsų dauguma.
36. Akademinė taryba paprasta balsų dauguma iš savo narių renka Akademinės tarybos pirmininką ir jo pavaduotoją. Akademinės tarybos pirmininku negali būti Direktorius.
37. Akademinės tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus. Posėdžius kviečia Akademinės tarybos pirmininkas.
38. Neeilinis Akademinės tarybos posėdis turi būti šaukiamas, kai to reikalauja ne mažiau kaip 1/3 Akademinės tarybos narių. Šiuo atveju posėdžiui pirmininkauja posėdžio pirmininku išrinktas Akademinės tarybos narys.

V SKYRIUS KOLEGIJOS ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

39. Kolegijos veiklos tikslams, uždaviniams ir funkcijoms vykdyti gali būti įkurti studijų skyriai, katedros, studijų bei mokslo programų komitetai, mokomosios ir mokslo laboratorijos, bibliotekos bei kiti padaliniai, taip pat bendri su kitomis Lietuvos ir užsienio studijų ir mokslo institucijomis padaliniai. Padalinių veiklos nuostatus tvirtina Direktorius.

VI SKYRIUS PAGRINDINĖS MOKSLO IR STUDIJŲ ORGANIZAVIMO NUOSTATOS

40. Studijų ir asmenų priėmimo į studijų programas tvarką Kolegijoje nustato Direktorius tvirtinami ir kartu su Akademinė taryba parengti Kolegijos studijų nuostatai.
41. Kolegijoje mokslo ir studijų vienovė užtikrinama per glaudžią studijų, mokslo taikomosios veiklos ir praktikos sąveiką. Dėstytojai ir studentai dalyvauja mokslo taikomuosiuose tyrimuose ir eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbuose pagal verslo, pramonės ir kitų organizacijų užsakymus, regionų plėtros projektuose, konsultacinėje veikloje. Mokslo taikomųjų tyrimų rezultatai naudojami studijų

procesė.

42. Mokslo veiklos ir studijų kokybė užtikrinama Kolegijos vidinė kokybės užtikrinimo sistema ir, kur leidžiama, išoriniu vertinimu bei akreditavimu.
43. Studijos Kolegijoje vykdomos pagal laipsnį suteikiančias studijų programas ir laipsnio nesuteikiančias studijų programas.
44. Kolegija gali vykdyti jungtines studijas ir su kitomis Lietuvos ar užsienio aukštosiomis mokyklomis, mokslinių tyrimų institutais.
45. Vykdomos tik akredituotos laipsnį suteikiančios studijų programos.
46. Laipsnio nesuteikiančios studijų programos skiriamos kvalifikacijai įgyti arba savarankiškai praktinei veiklai pasirengti Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytais atvejais ir tvarka.
47. Asmeniui, baigusiam laipsnį suteikiančias studijas, Kolegija išduoda tai patvirtinantį nustatytos formos diplomą.
48. Asmeniui, studijavusiam Kolegijoje pagal studijų programos dalį, suteikiančią žinių ir gebėjimų, kurie įvertinami Kolegijos nustatyta tvarka, išduodamas tai patvirtinantis pažymėjimas.
49. Kvalifikacija, kuri suteikiama baigus atitinkamas Kolegijos studijas, nurodoma studijų programoje.
50. Studijos yra nuolatinės ir iššęstinės formų. Konkrečios studijų krypties formas, dėstomus dalykus ir jų santykį nustato atitinkamos studijų krypties reglamentas ir (arba) studijų programa.
51. Dalinių, laipsnio nesuteikiančių studijų formos nustatomos sutartyse su klausytojais ir užsakovais.
52. Studijų apimtis ir trukmė nustatoma Mokslo ir studijų įstatyme ir Kolegijos teisės aktuose.
53. Kolegijoje gali būti įskaitomi studijų kitose aukštosiose mokyklose rezultatai, pripažįstama kvalifikacija ar jos dalis, įgyta mokantis pagal kitas formaliojo švietimo ir (arba) perkvalifikavimo programas ir (arba) iš profesinės veiklos patirties ir mokantis savarankiškai.
54. Kolegijoje dėstoma lietuvių kalba. Kitomis kalbomis dėstoma, kai:
 - 54.1. Studijų programų turinys siejamas su kita kalba;
 - 54.2. Paskaitas skaito ar kitiems akademiniams užsiėmimams vadovauja užsienio aukštųjų mokyklų dėstytojai ar kiti užsienio specialistai;
 - 54.3. Studijos vyksta pagal jungtinių studijų programas arba studijų programas, kurias baigus suteikiamas dvigubas kvalifikacinis laipsnis, ir šių programų dalis vykdoma kitose šalyse, nevalstybinėse aukštosiose mokyklose ne lietuvių kalba, arba atitinka šio straipsnio 1 ar 2 papunktyje nustatytus atvejus;
 - 54.4. Studijos vyksta pagal užsieniečių studijoms skirtas studijų programas arba studijų mainų atveju.

VII SKYRIUS KOLEGIJOS AKADEMINĖ BENDRUOMENĖ

55. Kolegijos akademinę bendruomenę sudaro studentai, dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai.
56. Akademinės bendruomenės nariams garantuojama akademinė laisvė, apimanti:
 - 56.1. Minties ir žodžio laisvę;
 - 56.2. Mokslo ir pedagoginės veiklos metodų ir priemonių pasirinkimo laisvę, atitinkančią pripažįstamus etikos principus;
 - 56.3. Apsaugą nuo varžymo ir sankcijų už savo tyrimų rezultatų ir įsitikinimų skelbimą, išskyrus

atvejus, kai skelbiama informacija sudaro valstybės ar tarnybos paslaptį ar pažeidžia Lietuvos Respublikos įstatymus.

57. Akademinė bendruomenei taip pat užtikrinama:

57.1. Kūrybos ir intelektualinio darbo autorių teisės, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ir tarptautinėse sutartyse;

57.2. Lygios teisės dalyvauti konkursuose;

57.3. Nešališkas ir viešas mokslo darbų recenzavimas.

58. Akademinė bendruomenė naudojasi akademinė laisve ir vadovaujasi Kolegijos Akademinės etikos kodeksu, parengtu pagal akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus rekomendacijas.

VIII SKYRIUS KOLEGIJOS PERSONALAS

59. Kolegijos personalą sudaro dėstytojai, mokslo darbuotojai, kiti tyrėjai, administracija ir Kolegijos veiklą užtikrinantys darbuotojai.

60. Daugiau kaip pusė kolegijos dėstytojų turi turėti ne mažesnę kaip 3 metų praktinio darbo patirtį dėstomojo dalyko srityje.

61. Darbo santykius, socialines garantijas, darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę Kolegijoje nustato įstatymai, Statutas, kiti teisės aktai ir Kolegijos valdymo organų priimti aktai.

62. Kolegijos personalas teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę:

62.1. Pagal kompetenciją dalyvauti konkursuose mokslo programoms vykdyti bei mokslo ir studijų fondų paramai gauti, disponuoti jam skirtomis lėšomis;

62.2. Dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvos Respublikoje ir užsienyje;

62.3. Gauti iš valstybės institucijų moksliniam darbui reikalingą informaciją (jeigu tokia informacija sudaro valstybės ar tarnybos paslaptį, ji teikiama ir naudojama teisės aktų nustatyta tvarka);

62.4. Dalyvauti svarstant Statutą (įstatus, nuostatus) ir veiklos kryptis;

62.5. Dalyvauti įvairiose profesinėse sąjungose ir asociacijose, tarp jų ir veikiančiose užsienyje;

62.6. Dirbti savarankiškai arba jungtis į kūrybines grupes;

62.7. Savarankiškai arba kartu su bendraautoriais skelbti savo mokslo darbus.

63. Kolegijos personalas, susijęs su mokslo ir studijų veikla, privalo:

63.1. Laikytis Akademinės etikos kodekso;

63.2. Atlikti kitas Statute (įstatuose, nuostatuose) ir darbo sutartyse nustatytas pareigas;

63.3. Asmuo, norintis dirbti Kolegijoje kaip nepagrindinėje darbovietėje, prašyme priimti dėstytoju arba mokslo darbuotoju nurodo savo pareigas (dirbamą darbą) pagrindinėje ir visose nepagrindinėse darbovietėse.

64. Dėstytojai ir mokslo darbuotojai į pagrindines pareigas priimami 5 metų kadencijai viešo konkurso būdu. Konkurso skelbia Direktorius. Konkursai eiti šias pareigas organizuojami, dėstytojai ir mokslo darbuotojai priimami ir atestuojami įstatymų ir kitų teisės aktų bei Direktorius kartu su Akademinė taryba nustatyta tvarka. Kandidatus dėstytojų ir mokslo darbuotojų pareigoms eiti vertina Direktorius sudaryta priėmimo komisija, kurios 1/3 narių sudaro Kolegijoje nedirbantys asmenys.

65. Kiti Kolegijos darbuotojai priimami į darbą ir atleidžiami iš jo įstatymų nustatyta tvarka.

66. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metai Direktoriaus kartu su Akademine taryba nustatyta tvarka. Neatestuotas asmuo atleidžiamas iš einamų pareigų. Direktoriaus kartu su Akademine taryba nustatyta tvarka gali būti rengiama neeilinė Kolegijos dėstytojų ir mokslo darbuotojų atestacija.
67. Darbuotojai priimami į darbą ir atleidžiami iš jo Direktoriaus įsakymu. Pasibaigus darbo santykiams, kartu nutrūksta asmens narystė renkamuose ar skiriamuose Kolegijos ar jos padalinių organuose.
68. Kolegija gali kviesti kitų Lietuvos Respublikos bei užsienio mokslo ir studijų institucijų dėstytojus ir mokslo darbuotojus dirbti pagal terminuotas darbo sutartis įstatymų nustatyta tvarka.
69. Dėstytojai, be pedagoginio darbo, turi dalyvauti metodinėje veikloje ir (arba) mokslo taikomojoje veikloje.
70. Direktoriaus kartu su Akademine taryba nustatyta tvarka dėstytojai kas 5 metai gali būti ne ilgiau kaip vieniems metams atleidžiami nuo pedagoginio darbo moksliniams tyrimams atlikti ir mokslinei bei pedagoginei kvalifikacijai kelti. Per šį laikotarpį dėstytojui mokamas vidutinis jo darbo užmokestis.
71. Kolegijos darbuotojams Direktoriaus kartu su Akademine taryba nustatyta tvarka sudaromos sąlygos kelti kvalifikaciją, rengtis doktorantūros studijoms.
72. Kolegijos administracijos ir darbuotojų darbo ginčai nagrinėjami ir sprendimai įgyvendinami Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS STUDENTAI

PIRMASIS SKIRSNIS. STUDENTAI IR KLAUSYTOJAI

73. Kolegijos studentai yra asmenys, studijuojantys pagal Kolegijos studijų programas.
74. Į Kolegijos studijų programas priimami ne žemesnį kaip vidurinį ar jį atitinkantį išsilavinimą turintys asmenys, atsižvelgiant į mokymosi rezultatus ar kitus Kolegijos nustatytus kriterijus.
75. Studentams išduodamas tam tikros formos studento pažymėjimas.
76. Kolegijoje gali studijuoti klausytojai pagal neformaliojo švietimo programas arba atskirus studijų dalykus (jų grupes).
77. Klausytojų studijų sąlygos, teisės ir pareigos nustatomos jų sutartyse su Kolegija.

ANTRASIS SKIRSNIS. STUDENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS

78. Studentai turi teisę:
 - 78.1. Studijuoti pagal pasirinktą studijų programą;
 - 78.2. Studijuoti pagal individualų studijų planą;
 - 78.3. Studijuoti pagal daugiau negu vieną studijų programą arba kitus studijų dalykus Kolegijoje arba kitoje aukštojoje mokykloje;
 - 78.4. Gauti su studijomis susijusią informaciją;
 - 78.5. Vertinti studijų programą ir jos įgyvendinimo kokybę;
 - 78.6. Siūlyti į studijų programą įtraukti naujus dalykus ir naujas specializacijas;
 - 78.7. Rinktis dėstytojus, jeigu tą patį dalyką dėsto keli dėstytojai;
 - 78.8. Siūlyti savo baigiamojo darbo temą arba pasirinkti iš keleto pasiūlytų temų;

- 78.9. Dalyvauti mokslo tiriamojoje, kūrybinėje ir meninėje veikloje;
- 78.10. Atsiskaityti už darbus taikydami alternatyvius būdus, jeigu turi negalią, dėl kurios negali atsiskaityti nustatyta tvarka, o alternatyvus atsiskaitymo būdas užtikrina, kad bus pasiekti numatyti tikslai;
- 78.11. Kreiptis į Kolegijos administraciją, kad būtų įskaityti studijų Kolegijoje ar kitoje Lietuvos ar užsienio aukštojoje mokykloje rezultatai;
- 78.12. Direktorius kartu su Akademine taryba nustatyta tvarka eksternu atsiskaityti už dalykus, numatytus studijų programose;
- 78.13. Kreiptis į Kolegijos administraciją, ginčų tarp studentų bei administracijos ir kitų darbuotojų nagrinėjimo komisiją (toliau - Ginčų nagrinėjimo komisija) dėl teisių ir teisėtų interesų pažeidimo;
- 78.14. Direktorius kartu su Akademine taryba nustatyta tvarka nutraukti ir atnaujinti studijas;
- 78.15. Laisvai reikšti mintis ir pažiūras, nepažeidžiant kitų asmenų teisių;
- 78.16. Dalyvauti Kolegijos patariamuosiuose organuose;
- 78.17. Rinkti studentų atstovybę ir būti išrinkti į ją, laisvai jungtis į kitas asociacijas;
- 78.18. Naudotis kitomis įstatymuose, šiame Statute ir kituose teisės aktuose nustatytomis teisėmis.
79. Studentai privalo:
- 79.1. Uoliai studijuoti ir vykdyti studijų programoje numatytas užduotis;
- 79.2. Laikytis šio Statuto, Akademinės etikos kodekso, kitų teisės aktų ir vidaus tvarkos taisyklių;
- 79.3. Gerbti Kolegijos bendruomenės narius ir deramai atstovauti savo Kolegiją viešame gyvenime;
- 79.4. Tausoti Kolegijos turta;
- 79.5. Vykdyti Kolegijos valdymo organų sprendimus, katedrų ir studijų skyrių bei kitų Kolegijos padalinių vedėjų nurodymus.
80. Studentas, manantis, kad jo teisės ar teisėti interesai yra pažeisti, gali kreiptis į Direktorių ar jo įgaliotus asmenis. Direktorius arba jo įgalioti asmenys, gavę studentų rašytinius pareiškimus ar skundus, privalo per 15 kalendorinių dienų juos išnagrinėti ir atsakyti raštu. Nepatenkintas Direktorius ar jo įgalioto asmens atsakymu į pareiškimą ar skundą arba atsakymo negavęs per 15 kalendorinių dienų, studentas turi teisę kreiptis į Ginčų nagrinėjimo komisiją.
81. Ginčų nagrinėjimo komisija sudaroma Direktorius įsakymu. Ši komisija yra nuolatinė institucija, sudaryta iš 6 įgaliotų asmenų. Į Ginčų nagrinėjimo komisiją skiriama po lygiai Kolegijos administracijos ir studentų atstovybės įgaliotų asmenų. Ginčų nagrinėjimo komisija, gavusi studento skundą, turi jį išnagrinėti ne vėliau kaip per vieną mėnesį. Ginčų nagrinėjimo komisijos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių, o sprendimai priimami daugiau kaip pusės visų narių balsų dauguma. Apie Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimą studentas informuojamas raštu. Ginčų nagrinėjimo komisijos sprendimas Kolegijoje yra galutinis.

TREČIASIS SKIRSNIS. DRAUSMINĖS NUOBAUDOS STUDENTAMS

82. Už studento pareigų netinkamą vykdymą studentams gali būti skiriamos šios drausminės nuobaudos:
- 82.1. Pastaba;
- 82.2. Papeikimas;
- 82.3. Griežtas papeikimas;

82.4. Pašalinimas iš Kolegijos.

83. Drausminės nuobaudos skiriamos Direktorius įsakymu.

84. Jeigu drausminė nuobauda skiriama studentų atstovybės nariui, turi būti gautas atstovybės sutikimas, išskyrus atvejus, kai drausminė nuobauda skiriama už studijų programos reikalavimų nevykdymą. Jeigu nėra studentų atstovybės sutikimo, drausminė nuobauda atstovybės nariui gali būti skiriama Akademines tarybos sutikimu.

85. Studentas gali būti pašalintas iš Kolegijos, jeigu:

85.1. Šiurkščiai pažeidė Statutą, studijų ir Kolegijos vidaus tvarką reglamentuojančius aktus;

85.2. Nevykdo studijų programoje nustatytų reikalavimų ir finansinių įsipareigojimų Kolegijai.

KETVIRTASIS SKIRSNIS. STUDENTŲ SAVIVALDA

86. Kolegijos studentų interesams atstovauja studentų atstovybė, kurią sudaro studentų konferencijos išrinkti studentai. Studentų atstovybė veikia pagal studentų konferencijos patvirtintus įstatus.

87. Atstovų į Kolegijos studentų konferenciją rinkimo tvarka nustatoma Kolegijos studentų atstovybės įstatuose.

88. Studentų interesams Kolegijos patariamuosiuose valdymo organuose, ginčų sprendimo struktūrose atstovauja studentų atstovai, kuriuos skiria studentų atstovybė savo nustatyta tvarka.

89. Studentų atstovybė turi teisę gauti informaciją ir paaiškinimus iš Kolegijos ir jos padalinių administracijos visais studijų klausimais.

90. Kolegija remia studentų atstovybę, skiria patalpas ir lėšų jų veiklai finansuoti.

91. Studentų atstovybė turi teisę reikšti savo nuomonę visais studentams rūpimais klausimais.

X SKYRIUS

LĖŠŲ ŠALTINIAI, TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA

92. Kolegijai nuosavybės teise priklauso turtas, teisėtai įgytas jos funkcionavimui užtikrinti, mokesčių už studijas lėšos, finansiniai ištekliai, intelektualaus darbo produktai (kiek tai nepažeidžia autorių teisių), kitas teisėtai įgytas turtas.

93. Savo turtą ir lėšas Kolegija naudoja įstatymų nustatyta tvarka. Kolegijos darbuotojai, studentai ir klausytojai naudojami Kolegijos turtu laikydamiesi Kolegijos vidaus tvarkos taisyklių.

94. Kolegijos lėšų šaltiniai:

94.1. mokesčiai už studijas;

94.2. Lėšos, gaunamos iš ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;

94.3. Kitos teisėtai įgytos lėšos.

95. Per finansinius metus Kolegijos uždirbtas grynas pelnas, kuris gaunamas prieš tai atskaičius visus mokesčius, paskirstomas Kolegijos Visuotinio susirinkimo sprendimu ne vėliau kaip per 4 mėnesius po finansinių metų pabaigos, kai tvirtinamas metinių finansinių ataskaitų rinkinys.

XI SKYRIUS

KOLEGIJOS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

96. Kolegijos pranešimai, kurie privalo būti paskelbti viešai, turi būti paskelbti VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

97. Kiti Kolegijos pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
98. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Kolegijos vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.
99. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Kolegijos vadovas.

XII SKYRIUS

KOLEGIJOS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

100. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Kolegijos dokumentai, nesusiję su Kolegijos komercine paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Kolegijos darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Kolegijos vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos elektroninių ryšių priemonėmis, registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.
101. Dokumentai, susiję su Kolegijos komercine (gamybine) paslaptimi ar kita konfidencialia informacija, akcininkams pateikiami LR Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka.
102. Kolegijos dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

XIII SKYRIUS

KOLEGIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

103. Kolegija turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.
104. Sprendimą steigti Kolegijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Kolegijos filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Kolegijos visuotinis susirinkimas, vadovaudamasis teisės aktais.

XIV SKYRIUS

KOLEGIJOS STATUTO KEITIMO TVARKA

105. Kolegijos statuto keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

XV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

106. Nė viena Statuto nuostata negali būti aiškinama taip, kad būtų susiaurinta Lietuvos Respublikos Konstitucijos garantuota aukštosios mokyklos autonomija.
107. Kolegijos veiklos klausimai neaptarti Statute, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

Statutas pasirašytas 2016 m. spalio 28 d.

Vilniaus kooperacijos kolegijos direktorė

Evalda Mažeikienė